

**ПРАВИЛА**  
**приема и передачи детей родителям ( законным представителям )**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Березка» села Червоное Сакского района Республики Крым**

Правила приема и передачи детей родителям (законным представителям) МБДОУ «Березка» с.Червоное (далее Правила) разработаны в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, посещающих муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Березка» села Червоное Сакского района Республики Крым, в соответствии с Уставом и условиями договора, заключенного с родителями (законными представителями) воспитанников.

Правила регламентируют порядок приема ребенка в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Березка» села Червоное Сакского района Республики Крым (далее - ДОУ) и передачи его родителю (законному представителю) (далее – Родитель).

1. Ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителями (законными представителями) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

2. Прием и передача ребенка родителям (законным представителям), либо уполномоченному ими лицу, осуществляется согласно заключенному договору между ДОУ и родителями (законными представителями), при наличии письменного заявления на имя заведующего ДОУ с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса, телефона и степени родства этого лица по отношению к ребенку. Заявление находится в личном деле ребенка.

3. Ежедневный утренний прием детей в группах ДОУ осуществляется воспитателями до 08.30 в целях соблюдения режимных мероприятий.

4. Если Родитель приводит ребенка раньше официального начала работы ДОУ и оставляет его перед закрытой дверью ДОУ или одного в групповом помещении – он нарушает свои обязанности, так как до прихода воспитателя ребенок еще не находится под ответственностью сотрудников детского сада.

5. Воспитателям запрещается передача ребенка:

- посторонним лицам;
- лицам, не достигшим 18 лет;

• Родителю, находящемуся в состоянии опьянения, проявляющему агрессию и т.п., в случае опасности, грозящей ребенку с его стороны. Исключением являются ситуации, когда от желающего забрать ребенка человека (например, не обладающего родительскими правами биологического родителя) исходит угроза в адрес воспитателя – в таком случае работник детского сада не обязан подвергать себя риску.

6. При приеме ребенка в ДОУ либо его передаче родителями (законными представителями), воспитатель обеспечивает и контролирует, чтобы родители (законные представители), расписались в журнале приема детей (Приложение 1).

7. Ребенок возвращается обратно под ответственность родителей (законных представителей) только в момент передачи его из рук воспитателя в руки родителей (законных представителей), не позднее 18.00ч (17.00ч – группа раннего возраста) согласно режиму работы Учреждения.

8. В случае, задержки родителей (законных представителей) воспитатель обязан продолжить присмотр за ребенком и принять следующие меры:

- уведомить родителей (законных представителей);
- сообщить заведующему ДОУ;
- находиться с ребенком до прихода родителей (законных представителей), в случае, невозможности находиться с ребенком, сообщить в территориальный отдел полиции и передать ребенка инспектору по делам несовершеннолетних.

Родители (законные представители), забирающие ребенка позже установленного договором времени, нарушают свои обязательства перед ДОУ.

9. Воспитатель несет персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья ребенка с момента приема его от родителей (законных представителей) и до момента его передачи родителям (законным представителям).

10. Несоблюдение воспитателями своих должных обязанностей, инструкций, данных Правил влечет дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

