

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Березка»
села Червоное Сакского района Республики Крым
(МБДОУ «Березка» с. Червоное)**

ПРИКАЗ

29.08.2025г

с. Червоное

№ 103 о/д

**Об организации
питьевого режима**

На основании Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к и организации общественного питания населения» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. №32), с целью обеспечения воспитанников и работников учреждения питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питьевой режим учреждения в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 по организации питьевого режима.
2. Утвердить инструкцию по организации питьевого режима кипяченой водой (Приложение 1)
3. Утвердить график выдачи питьевой кипяченой воды с пищеблока (Приложение 2).
4. Возложить ответственность за организацию питьевого режима на медицинскую сестру Менсеитову Сайде Иззетовну.
5. Для обеспечения питьевого режима воспитанников и работников использовать только кипячённую воду, приготовленную на пищеблоке учреждения.
6. Поварам обеспечить качество и безопасность кипяченой воды и условия ее хранения (не более 3-х часов) согласно п. 8.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и инструкции по организации питьевого режима кипяченой водой.
7. Персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей возложить на воспитателей и помощников воспитателей групп.
8. Воспитателям и помощникам воспитателей:
 - обеспечить ребенку доступность питьевой воды в течение всего периода пребывания в учреждении.
 - выдавать воду в стеклянных чашках.
 - хранить чистые чашки в специально отведенном месте в моечной, отдельно по группам.
 - обрабатывать использованную посуду согласно инструкции.
9. Контроль за исполнением приказа возложить на медицинскую сестру.

Заведующий МБДОУ
«Березка» с. Червоное



С.С.Фомина

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1.	Абдувелиева Ф.Р.	повар		
2.	Авдеева Н.И.	воспитатель		
3.	Богданова М.А.	Кухонный работник		
4.	Бегерская Л. П.	Пом. воспитателя		
5.	Белоцерковец Е.П.	заведующий хозяйством		
6.	Горват Г.В	воспитатель		
7.	Иванова А.А.	Воспитатель		
8.	Ивенкова К.В.	воспитатель		
9.	Малярова Л.Н.	Пом. воспитателя		
10.	Менсеитова С.И.	Мед. сестра		
11.	Назаренко М.А.	Воспитатель		
12.	Никитина Т.Н.	Пом. воспитателя		
13.	Пласкальная Т.Н.	Пом. воспитателя		
14.	Ременная И.В.	Пом. воспитателя		
15.	Сейтхалиева С.Б.	воспитатель		
16.	Омурбекова Э.Л.	Пом. воспитателя		
17.	Селимова Ф.Ф.	воспитатель		
18.	Сергеева О.С.	бухгалтер		
19.	Трофимова Е.М.	воспитатель		
20.	Тхорук Е.И.	Пом. воспитателя		
21.	Швец Н.В.	воспитатель		
22.	Шерфединова Л.Ю.	воспитатель		

УТВЕРЖДАЮ

Приказом МБДОУ «Березка»

с. Червоное

от 29.08.2025 № 103-од

С.С. Фомина

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА КИПЯЧЕНОЙ ВОДОЙ

В детском саду организован питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил:

1. Питьевой режим в детском саду проводится в соответствии с требованиями 2.3/2.4.3590-20 п. 8.4., организован с использованием кипяченой воды при условии ее хранения не более 3-х часов.

2. Питьевая вода доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в детском саду (выдается воспитателем). По желанию ребенка воспитатель или помощник воспитателя группы удовлетворяет потребность в питье.

3. Воду дают детям в чашках. При этом чистые чашки находятся в специально отведенном месте в моечной, отдельно по группам.

4. Мытье стаканов осуществляется организованно, в моечных столовой посуды, согласно инструкции.

5. Во время прогулки питьевая вода выносится помощниками воспитателя на улицу в соответствующей емкости (чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

6. При организации питьевого режима должны соблюдаться следующие требования:

6.1. Вода кипятится не менее 5 минут. Кипячение осуществляется на пищеблоке в специально отведенной емкости.

6.2. До раздачи детям вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась.

6.3. Смена воды в емкости для ее раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа.

6.4. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться.

6.5. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в журнале.

6.6. Должно быть обеспечено наличие посуды из расчета количества воспитанников (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды; контейнеров – для сбора использованной посуды одноразового применения.

8. Организация питьевого режима отслеживается ежедневно.

9. Контроль за наличием кипяченой воды в группе осуществляет помощник воспитателя.

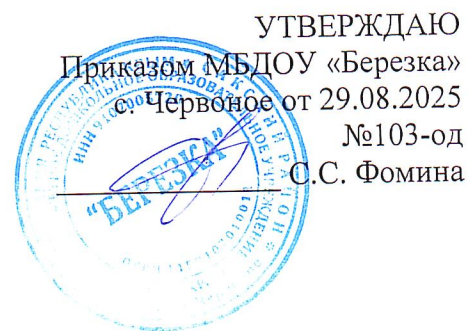


ГРАФИК ВЫДАЧИ ПИТЬЕВОЙ ВОДЫ

08.00

11.00

15.00

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «БЕРЕЗКА» СЕЛА ЧЕРВОНОЕ
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ЖУРНАЛ

учета выдачи питьевой воды

Начат: _____ г.
Окончен: _____ г.

Дата	Время	Подпись выдавшего воду	Подпись ответственного