

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Березка»
села Червоное Республики Крым**

296572, Республика Крым, Сакский район, с. Червоное, ул. Широкая, д.20,
тел. +79780106815, e-mail: sadik_berezka-chervonoe@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

10.04.2025

№ 43 - о/д

с. Червоное

**О создании рабочей группы и
проведении внутренней системы
оценки качества дошкольного
образования в МБДОУ «Березка» с.Червоное**

В целях соблюдения требований Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Закона Республики Крым «Об образовании в Республике Крым» от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015, с целью эффективной оценки качества образования в МБДОУ «Березка» с.Червоное Сакского района

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить рабочую группу для проведения внутренней системы оценки качества дошкольного образования (далее - ВСОК ДО) (приложение 1).
2. Рабочей группе провести ВСОК ДО согласно Положению о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ «Березка» с.Червоное Сакского района и Плану реализации ВСОК ДО с 22 апреля по 20 мая 2025 (приложение 2).
3. Рабочей группе предоставить материалы для принятия управленческих решений до 28 мая 2025:
 - заполненные оценочные карты общие по всем критериям;
 - аналитическую справку по итогам внутренней оценки качества образования МБДОУ «Березка» с.Червоное.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Березка» с.Червоное



С.С.Фомина

План реализации ВСОК ДО МБДОУ «Березка» с. Червоное Сакского района

Показатель	Критерий	
1. Оценка качества образовательных программ дошкольного образования		
1.1. Качество структуры и содержания образовательных программ дошкольного образования	1. Наличие и соответствие образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО) ДОО, требованиям ФГОС ДО к структуре и содержанию образовательных программ дошкольного образования (Протокол Педагогического совета ДОО, приказ о реализации ОП ДО с указанием ответственных за тот или иной раздел, соответствие годового плана работы ОП ДО).	Старший воспитатель Зам ВМР
	2. Отражение в части Образовательная программа (ОП) ДО, формируемой участниками образовательных отношений, реализации регионального компонента и приоритетных направлений деятельности ДОО.	Старший воспитатель Зам ВМР
	3. Отражение в ОП ДО работы с детьми с ОВЗ.	Зам ВМР Старший воспитатель
	4. Наличие Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.	Зам ВМР Старший воспитатель
1.2. Качество документации по образовательной деятельности в ДОО	1. Программа развития и аналитическая справка по итогам учебного года.	Заведующий Зам ВМР Старший воспитатель
	2. Годовой план работы на текущий год.	Заведующий Зам ВМР Старший воспитатель
	3. Режим занятий	
	4. Обязательные локальные акты: - Правила приема воспитанников; - Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников; - Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников. - Правила внутреннего распорядка воспитанников.	Заведующий Зам ВМР Старший воспитатель
Оценка качества содержания образовательной деятельности в ДОО		
2.1.Познавательное	1. Результаты мониторинга по пяти образовательным областям.	Старший воспитатель Воспитатели:

<p>развитие» 2.2.Физическое развитие 2.3.Речевое развитие 2.4.Художественно-эстетическое развитие 2.5.Социально-коммуникативное развитие</p>	<p>2. Инновационные технологии при реализации образовательных областей «Познавательное развитие», «Физическое развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое», «Социально-коммуникативное».</p>	<p>Старший воспитатель Воспитатели:</p>
	<p>2. Оценка качества образовательных условий в ДОУ</p>	
<p>3.1.Качество</p>	<p>1.Уровень обеспеченности педагогами и специалистами ДОУ, качественный состав (образование в соответствии с занимаемой должностью).</p>	<p>Старший воспитатель</p>
	<p>2.Обеспеченность ДОУ учебно-вспомогательным персоналом (помощниками воспитателей) (доля в % от количества по штатным расписаниям ДОО).</p>	
	<p>3. Доля педагогов, работающих с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - высшей категорией - первой категорией <p style="margin-left: 150px;">} В общей численности</p>	
	<p>4. Своевременность прохождения курсов повышения квалификации педагогов и руководителя (План, выполнение и отражение перспективы).</p>	
	<p>5. Участие и достижения в конкурсном движении (официальный статус).</p>	
<p>3.2. Качество условий развивающей предметно-пространственной среды.</p>	<p>1.Результаты мониторинга РППС.</p>	<p>Зам ВМР Старший воспитатель Воспитатели:</p>
	<p>2.Использование помещений ДОУ в образовательном процессе.</p>	<p>Зам ВМР Старший воспитатель Воспитатели:</p>
	<p>3.Использование территории ДОУ в образовательном процессе.</p>	<p>Зам ВМР Старший воспитатель Воспитатели:</p>
	<p>4. Уровень доступности, в том числе для детей с ОВЗ. (+ ссылка на сайт ДОУ)</p>	<p>Зам ВМР Старший воспитатель Воспитатели:</p>
	<p>5.Материально-техническое и информационное обеспечение деятельности ДОУ</p>	<p>Зам ВМР</p>

	(+ ссылка на сайт ДОУ)	Старший воспитатель
3.3. Качество психолого-педагогических условий.	1. Организация деятельности ППК (психолого-педагогического консилиума в ДОУ).	Педагог-психолог
	2. Условия для работы с участниками образовательных отношений (консультативная, коррекционно-развивающая, просветительская, методическая).	
	3. Результаты анализа готовности детей к школе.	
	4. Адаптация детей к условиям ДОУ	
	5. Психолого-педагогическая поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей.	
4. Оценка качества взаимодействия с семьей в ДОУ		
4.1. Участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворённость семьи реализацией образовательной программы, индивидуальная поддержка развития детей в семье.	1. Наличие нормативно-правовых документов, регламентирующих взаимодействие ДОУ с семьей.	Старший воспитатель
	2. Наличие единого информационного пространства взаимодействия ДОУ с семьей.	Старший воспитатель С использованием «Яндекс Документы»
	3. Повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей.	Старший воспитатель С использованием «Яндекс Документы»
	4. Вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, количество родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ, принявших участие в мероприятиях (образовательные проекты, мастер-классы, спортивные праздники, трудовые акции, родительские собрания и т.п.).	Старший воспитатель
	6. Результаты НОКО на сайте bas.gov: 6.1. Соответствие значения показателя результатов по критерию «Открытость и доступность информации об организации»; 6.2. Соответствие значения показателя результатов по критерию «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»; 6.3. Соответствие значения показателя результатов по критерию «Доброжелательность и вежливость работников»; 6.4. Соответствие значения показателя результатов по критерию «Удовлетворённость условиями ведения образовательной деятельности»; 6.5. Соответствие значения показателя результатов по критерию «Доступность услуг	Заведующий

	для инвалидов».	
5. Оценка качества обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу в ДОУ		
5.1. Обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу	1. Отсутствие случаев травматизма (несчастных случаев) с воспитанниками и работниками во время образовательного процесса и проводимых мероприятий.	Заведующий Медицинская сестра
	2. Наличие паспорта дорожной безопасности (сроки, согласованность) и выполнение плана мероприятий.	Заведующий Завхоз / зам по АХЧ
	3. Наличие паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры (ОСИ)	Заведующий
	4. План работы по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни с участниками образовательных отношений, требованиям охраны труда. Порядок использования инфраструктуры физкультурно-оздоровительной направленности.	Зам ВМР Старший воспитатель Медицинская сестра
	5. Отсутствие предписаний надзорных органов и мероприятия по их устранению.	Заведующий
6. Оценка качества управления ДОУ		
6.1. Повышение качества управления дошкольной образовательной организацией.	1. Кадровый резерв руководящего состава, обучение.	Заведующий
	2. Созданы вариативные формы дошкольного образования для детей от 2 мес. до 7 (8) лет (консультационн. центры)	Заведующий
	3. Инновационные площадки, имеющие официальный статус.	Заведующий
	4. Наличие эффективно функционирующей в ДОО внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) с учетом всех компонентов управленческого цикла	Заведующий