

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «БЕРЕЗКА» СЕЛА ЧЕРВОНОЕ
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

296572, Республика Крым, Сакский район, с. Червоное, ул. Широкая, д.20.
тел. +79780106815, e-mail: sadik_berezka-chervonoe@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

22.08.2023 г.

№ 103-о/д

с. Червоное

**Об организации безопасного
режима работы на пищеблоке**

В целях организации безопасного режима работы на пищеблоке

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работникам пищеблока:

- соблюдать правила личной гигиены; приходить на работу в чистой одежде и обуви; оставлять верхнюю одежду, головной убор и личные вещи в шкафу для одежды, коротко стричь ногти;
- перед началом работы проводить обработку рук щеткой с мылом, надеть специальную одежду, иметь индивидуальное полотенце, иметь сменную безопасную обувь, аккуратно подобрать волосы под головной убор.
- перед раздачей пищи промыть руки с мылом и поменять халат для раздачи пищи;
- все работники пищеблока ежедневно осматриваются на наличие порезов, ссадин, гнойничковых заболеваний на кожных покровах, на наличие катаральных явлений верхних дыхательных путей с осмотром зева с отметкой в «Журнале здоровья»;
- персонал пищеблока не должен во время работы носить кольца, серьги, закалывать спец. Одежду булавками.

2. Требования к условиям хранения и реализации скоропортящихся продуктов, состоянию продуктовых кладовых.

2.1. Кладовщик обязан:

- обеспечить безопасность поступающих продуктов (сертификаты качества);
- осуществлять контроль за качеством поступающей продукции по журналу бракеража;
- производить ежедневно отметку в журналах по срокам реализации скоропортящихся продуктов;
- обеспечить условия хранения продуктов (в таре производителя соответствующей маркировкой);
- обеспечить наличие температурного режима в холодильниках, соблюдать график мытья холодильников и уборки продуктовых кладовых помещений;
- осуществлять раздельное хранение продуктов в зависимости от их вида;

3. Возложить на повара и кухонного работника, заведующего хозяйством, персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, кладовых помещений, сохранность инвентаря, своевременную выдачу и наличие запаса моющих и дезинфицирующих средств.

5. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на медицинскую сестру ДООУ Стронскую М.В.

6. Общий контроль за работой пищеблока оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Березка» с. Червоное



С.С.Фомин

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1				